

|  | PENILAIAN BERKALA TAHUNAN<br>ANGKA KREDIT P2KB<br>(diisi oleh anggota PAPDI)                                                                                 |                                                                                                                                                                  | FORMULIR<br>P2KB 01                         |            |     |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|-----|
|                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK</li> <li>• ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN</li> </ul> | TAHUN KEGIATAN                                                                                                                                                   |                                             |            |     |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              | 2016                                                                                                                                                             |                                             | 2021       |     |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              | BL                                                                                                                                                               | TH                                          | BL         | TH  |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              | 1                                                                                                                                                                | 1                                           | 1          | 6   |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              | s.d                                                                                                                                                              |                                             | 1          | 2   |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |                                             | 2          | 1   |
| Noreg KIPD                                                                       | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Nama (tanpa gelar)                                                               | :                                                                                                                                                            | LUKMAN ALI HUSIN                                                                                                                                                 |                                             |            |     |
| Tempat Tanggal Lahir                                                             | :                                                                                                                                                            | JAKARTA                                                                                                                                                          |                                             |            |     |
| Kompetensi                                                                       | :                                                                                                                                                            | SPESIALIS PENYAKIT DALAM                                                                                                                                         |                                             |            |     |
| Masa Berlaku Serkom                                                              | :                                                                                                                                                            | 22 NOVEMBER 2016 - 24 MARET 2022                                                                                                                                 |                                             |            |     |
| Masa Berlaku STR                                                                 | :                                                                                                                                                            | 22 NOVEMBER 2016 - 24 MARET 2022                                                                                                                                 |                                             |            |     |
| Alamat Korespondensi                                                             | :                                                                                                                                                            | Jln Wijaya Kusuma III/4 No 50. Kel Malaka sari jakarta Timur                                                                                                     |                                             |            |     |
| Kelurahan                                                                        | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Kecamatan                                                                        | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Kabupaten/Kota                                                                   | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Propinsi                                                                         | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Kodepos                                                                          | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Nomor Telepon                                                                    | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Faximile                                                                         | :                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |                                             |            |     |
| Nomor Handphone                                                                  | :                                                                                                                                                            | 0817-884-371                                                                                                                                                     |                                             |            |     |
| E-mail                                                                           | :                                                                                                                                                            | lukmanalihusin@gmail.com                                                                                                                                         |                                             |            |     |
|                                                                                  |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |                                             | Jumlah SKP |     |
| I. KINERJA<br>PEMBELAJARAN                                                       | 1                                                                                                                                                            | Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)                                                                                       |                                             |            | 339 |
|                                                                                  | 2                                                                                                                                                            | Membaca jurnal dan menjawab uji diri                                                                                                                             |                                             |            | 29  |
|                                                                                  | JUMLAH (1 sampai dengan 2)                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  |                                             |            | 368 |
| II. KINERJA<br><br>PROFESIONAL                                                   | 3                                                                                                                                                            | Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)                                                                      |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 4                                                                                                                                                            | Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)                                                                         |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 5                                                                                                                                                            | Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja                                                                                                                     |                                             |            | 75  |
|                                                                                  | 6                                                                                                                                                            | Menangani pasien rawat inap di tempat kerja                                                                                                                      |                                             |            | 45  |
|                                                                                  | 7                                                                                                                                                            | Menangani pasien konsultasi di tempat kerja                                                                                                                      |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 8                                                                                                                                                            | Melakukan tindakan medis di tempat kerja                                                                                                                         |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 9                                                                                                                                                            | Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan                                                                                                       |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | JUMLAH (3 sampai dengan 9)                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  |                                             |            | 120 |
|                                                                                  | III. KINERJA<br><br>PENGABDIAN<br>MASYARAKAT/PROFESI                                                                                                         | 10                                                                                                                                                               | Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS |            |     |
| 11                                                                               |                                                                                                                                                              | Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website                                             |                                             |            | 0   |
| 12                                                                               |                                                                                                                                                              | Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll) |                                             |            | 0   |
| 13                                                                               |                                                                                                                                                              | Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja                                                     |                                             |            | 0   |
| JUMLAH (10 sampai dengan 13)                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |                                             | 0          |     |
| IV. KINERJA<br><br>PUBLIKASI                                                     | 14                                                                                                                                                           | Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan                                                                                                             |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 15                                                                                                                                                           | Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah                                                                                          |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 16                                                                                                                                                           | Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah                                                                                                             |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 17                                                                                                                                                           | Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/ menjadi editor, membuat artikel di proceeding book                                      |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 18                                                                                                                                                           | Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website                                                                                  |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | JUMLAH (14 sampai dengan 18)                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                  |                                             |            | 0   |
| V. KINERJA<br><br>PENGEMBANGAN<br>ILMU                                           | 19                                                                                                                                                           | Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi                                                                                                                |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 20                                                                                                                                                           | Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran                                                                                         |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 21                                                                                                                                                           | Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya                                              |                                             |            | 0   |
|                                                                                  | 22                                                                                                                                                           | Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan                                             |                                             |            | 0   |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |          |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                   | 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/<br>diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian | 0        |
|                   | <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                         | <b>0</b> |
| <b>LAMPIRAN</b>   | SELAIN FORMULIR P2KB 01 BERSAMA INI DILAMPIRKAN PULA<br>a. <input type="checkbox"/> BUKU LOG KEGIATAN P2KB<br>b. <input type="checkbox"/> DOKUMEN BUKTI MENGIKUTI KEGIATAN P2KB<br>c. <input type="checkbox"/> BUKTI TRANSFER BIAYA PENILAIAN BERKALA                                                                |                                                                                                                         |          |
| <b>PERNYATAAN</b> | Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sangsi-sangsi sesuai dengan ketentuan PAPDI yang berlaku, dengan ini saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap dan jelas.<br><br>.....<br>TANDA-TANGAN :<br><br><br>NAMA LENGKAP : |                                                                                                                         |          |







