

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03																								
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	TAHUN KEGIATAN																								
		<table><tr><td>2</td><td>0</td><td></td><td>1</td><td>7</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td><td></td><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>0</td><td>9</td><td>1</td><td>7</td><td></td></tr></table> s.d <table><tr><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>7</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				2	0		1	7	BL	TH		BL	TH	0	9	1	7		1	2	1	7		
2	0		1	7																						
BL	TH		BL	TH																						
0	9	1	7																							
1	2	1	7																							
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111																									
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI																									
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978																									
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78																									
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM																									
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023																									
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6																									
Kelurahan	: BATURAN																									
Kecamatan	: COLOMADU																									
Kabupaten	: KARANGANYAR																									
Propinsi	: JAWA TENGAH																									
Kodepos	: 57171																									
Nomor Telepon	:																									
Faximile	:																									
Nomor Handphone	: 081328836995																									
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com																									
					Jumlah SKP																					
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)			16																					
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri			0																					
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)			16																						
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)			0																					
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)			0																					
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja			5																					
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja			5																					
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja			5																					
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja			0																					
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan																								
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)			15																						
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat			5																				
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)			2																					
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja			0																					
JUMLAH (10 sampai dengan 12)			7																							
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan			0																					
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah			0																					
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)			0																					
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah			0																					
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP			0																					
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)			0																						
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi			0																					
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran			0																					
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya			0																					
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)			0																					
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian			0																					
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)			0																						
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA																									
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																									

 KOLEGIUM ILMU PENYAKIT DALAM	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03			
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN		TAHUN KEGIATAN			
			2021		18	
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111					
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI					
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978					
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78					
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM					
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023					
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6					
Kelurahan	: BATURAN					
Kecamatan	: COLOMADU					
Kabupaten	: KARANGANYAR					
Propinsi	: JAWA TENGAH					
Kodepos	: 57171					
Nomor Telepon	:					
Faximile	:					
Nomor Handphone	: 081328836995					
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com					
			Jumlah SKP			
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	56			
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0			
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		56			
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0			
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0			
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15			
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15			
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15			
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0			
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan				
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		45			
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat	10		
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	4			
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja	0			
JUMLAH (10 sampai dengan 12)		14				
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0			
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0			
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)	0			
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0			
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP	0			
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)		0			
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0			
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0			
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0			
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)	0			
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0			
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)		0			
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA					
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang					

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03														
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	TAHUN KEGIATAN														
		<table><tr><td>2</td><td>0</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>01</td><td>19</td></tr></table>	2	0	BL	TH	01	19	s.d	<table><tr><td>1</td><td>9</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>12</td><td>19</td></tr></table>	1	9	BL	TH	12	19
2	0															
BL	TH															
01	19															
1	9															
BL	TH															
12	19															
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111															
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI															
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978															
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78															
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM															
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023															
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6															
Kelurahan	: BATURAN															
Kecamatan	: COLOMADU															
Kabupaten	: KARANGANYAR															
Propinsi	: JAWA TENGAH															
Kodepos	: 57171															
Nomor Telepon	:															
Faximile	:															
Nomor Handphone	: 081328836995															
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com															
					Jumlah SKP											
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)			52											
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri			0											
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)			52												
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)			0											
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)			0											
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja			15											
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja			15											
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja			15											
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja			0											
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan														
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)			45												
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat			15										
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)			2											
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja			0											
JUMLAH (10 sampai dengan 12)			17													
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan			0											
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah			0											
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)			0											
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah			0											
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP			0											
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)			0												
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi			0											
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran			0											
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya			0											
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)			0											
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian			0											
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)			0												
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA															
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang															

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03																
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	TAHUN KEGIATAN																	
		<table><tr><td>2</td><td>0</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>0</td></tr></table>		2	0	BL	TH	0	1	2	0	s.d <table><tr><td>2</td><td>0</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>0</td></tr></table>		2	0	BL	TH	1	2
2	0																		
BL	TH																		
0	1																		
2	0																		
2	0																		
BL	TH																		
1	2																		
2	0																		
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111																		
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI																		
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978																		
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78																		
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM																		
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023																		
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6																		
Kelurahan	: BATURAN																		
Kecamatan	: COLOMADU																		
Kabupaten	: KARANGANYAR																		
Propinsi	: JAWA TENGAH																		
Kodepos	: 57171																		
Nomor Telepon	:																		
Faximile	:																		
Nomor Handphone	: 081328836995																		
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com																		
						Jumlah SKP													
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)				36													
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri				0													
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)				36														
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)				0													
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)				0													
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja				15													
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja				15													
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja				15													
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja				0													
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan																	
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)				45														
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat				10												
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)				2													
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja				0													
JUMLAH (10 sampai dengan 12)				12															
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan				0													
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah				0													
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)				0													
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah				0													
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP				0													
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)				0														
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi				0													
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran				0													
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya				0													
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)				0													
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian				0													
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)				0														
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA																		
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																		

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03																								
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	TAHUN KEGIATAN																								
		<table><tr><td>2</td><td>0</td><td></td><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td><td></td><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td></td></tr></table> s.d <table><tr><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				2	0		2	1	BL	TH		BL	TH	0	1	2	1		1	2	2	1		
2	0		2	1																						
BL	TH		BL	TH																						
0	1	2	1																							
1	2	2	1																							
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111																									
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI																									
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978																									
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78																									
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM																									
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023																									
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6																									
Kelurahan	: BATURAN																									
Kecamatan	: COLOMADU																									
Kabupaten	: KARANGANYAR																									
Propinsi	: JAWA TENGAH																									
Kodepos	: 57171																									
Nomor Telepon	:																									
Faximile	:																									
Nomor Handphone	: 081328836995																									
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com																									
					Jumlah SKP																					
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)			42																					
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri			0																					
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)			42																						
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)			0																					
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)			0																					
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja			15																					
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja			15																					
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja			15																					
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja			0																					
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan																								
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)			45																						
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat			15																				
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)			0																					
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja			0																					
JUMLAH (10 sampai dengan 12)			15																							
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan			0																					
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah			0																					
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)			0																					
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah			0																					
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP			0																					
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)			0																						
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi			0																					
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran			0																					
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya			0																					
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)			0																					
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian			0																					
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)			0																						
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA																									
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																									

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03																								
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	TAHUN KEGIATAN																								
		<table><tr><td>2</td><td>0</td><td></td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td><td></td><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td></td></tr></table> s.d <table><tr><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td><td></td><td></td></tr></table>				2	0		2	2	BL	TH		BL	TH	0	1	2	2		1	0	2	2	BL	TH
2	0		2	2																						
BL	TH		BL	TH																						
0	1	2	2																							
1	0	2	2																							
BL	TH																									
NPA PAPDI	: 113.2012.0088.03111																									
Nama (tanpa gelar)	: DHIAN HANDANINGRUM DWI WULANDARI																									
Tempat/Tanggal Lahir	: UNGARAN/ 21 JUNI 1978																									
Tanggal Lahir	: 21-Jun-78																									
Kompetensi	: SPESIALIS PENYAKIT DALAM																									
Masa Berlaku STR	: 13 SEPTEMBER 2017 - 21 JUNI 2023																									
Alamat Korespondensi	: PERUM HARMONY RESIDENCE BLOK B NO. 6																									
Kelurahan	: BATURAN																									
Kecamatan	: COLOMADU																									
Kabupaten	: KARANGANYAR																									
Propinsi	: JAWA TENGAH																									
Kodepos	: 57171																									
Nomor Telepon	:																									
Faximile	:																									
Nomor Handphone	: 081328836995																									
E-mail	: dhian.handasppd@gmail.com																									
					Jumlah SKP																					
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)			34																					
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri			0																					
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)			34																						
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)			0																					
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)			0																					
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja			10																					
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja			10																					
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja			10																					
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja			0																					
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan																								
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)			30																						
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di masyarakat			10																				
11		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)			0																					
12		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja			0																					
JUMLAH (10 sampai dengan 12)			10																							
IV. KINERJA PUBLIKASI	13	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan			0																					
	14	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah			0																					
	15	Publikasi artikel kesehatan di media massa (termasuk menjadi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/ radio/ tivi/ online)			0																					
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah			0																					
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP			0																					
	JUMLAH (13 sampai dengan 17)			0																						
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	18	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi			0																					
	19	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran			0																					
	20	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya			0																					
	21	Melakukan penelitian klinis (termasuk penelitian dalam rangka penyelesaian pendidikannya)			0																					
	22	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian			0																					
	JUMLAH (18 sampai dengan 22)			0																						
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Surakarta, 31 Oktober 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : Dr. Didik Prasetyo, SpPD, M.Kes, FINASIM KETUA KOMISI P2KB CABANG SURAKARTA																									
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																									