

 KOLEGIUM ILMU PENYAKIT DALAM	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03														
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN		TAHUN KEGIATAN														
			<table><tr><td>1</td><td>9</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>01</td><td>19</td></tr></table>		1	9	BL	TH	01	19	s.d		<table><tr><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>BL</td><td>TH</td></tr><tr><td>09</td><td>23</td></tr></table>		2	3	BL
1	9																
BL	TH																
01	19																
2	3																
BL	TH																
09	23																
Noreg KIPD	:	0															
Nama (tanpa gelar)	:	ANNELA MANURUNG															
Tempat Tanggal Lahir	:	POMALAA / 25 MEI 1978															
Kompetensi	:	DOKTER SPESIALIS															
Masa Berlaku Serkom	:	13 JUNI 2017 - 25 MEI 2023															
Masa Berlaku STR	:	13 JUNI 2017 - 25 MEI 2023															
Alamat Korespondensi	:	JL. PULO ASEM UTARA II NO. 23A. RT 014. RW 001.															
Kelurahan	:	JATI															
Kecamatan	:	PULO GADUNG															
Kabupaten/Kota	:	JAKARTA TIMUR															
Propinsi	:	DKI JAKARTA															
Kodepos	:	13260															
Nomor Telepon	:	081322885578															
Faximile	:	0															
Nomor Handphone	:	081322885578															
E-mail	:	annela_m@yahoo.com															
						Jumlah SKP											
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)				149											
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri				4											
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)				153												
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)				0											
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)				0											
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja				75											
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja				55											
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja				40											
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja				65											
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan				0											
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)				235												
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS				25										
11		Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website				0											
12		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)				0											
13		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja				0											
JUMLAH (10 sampai dengan 13)				25													
IV. KINERJA PUBLIKASI	14	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan				0											
	15	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah				0											
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah				0											
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book				0											
	18	Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website				0											
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)				0												
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi				0											
	20	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran				2											
	21	Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya				30											
	22	Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan				0											
	23	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian				0											
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)				32												
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. TANDA-TANGAN : NAMA LENGKAP : Ketua Tim Verifikator Cabang																
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																

