

 KIDM IKUM PENYAKIT DALAM		HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN																
• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN		<table border="1"> <tr> <td>6</td> <td>20</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>YH</td> <td></td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> </table>		6	20	18	BL	YH		0	6	2	<table border="1"> <tr> <td>6</td> <td>2023</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>YH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>6</td> </tr> </table>		6	2023	BL	YH	0	6
6	20	18																		
BL	YH																			
0	6	2																		
6	2023																			
BL	YH																			
0	6																			
Noreg KIPD : 1211401318050012		s d																		
Nama (tanpa gelar) : Alfian																				
Tempat Tanggal Lahir : Lubuk Pakam, 24 Juni 1961																				
Kompetensi : 22 Juni 2018 sd 24 Juni 2023																				
Masa Berlaku Serkom : 24-Jun-23																				
Masa Berlaku STR : 24-Jun-23																				
Alamat Korespondensi : JL. Dr. Mohammad Hatta No.4 Rt. 08																				
Kelurahan : Desa Rama Agung																				
Kecamatan : Arga makmur																				
Kabupaten/Kota : Bengkulu Utara																				
Propinsi : Bengkulu																				
Kodepos : 0																				
Nomor Telepon : 0																				
Faximile : 0																				
Nomor Handphone : 082171555567																				
E-mail : dralfian59@gmail.com																				
		Jumlah SKP																		
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	6																		
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0																		
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		6																	
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0																		
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panita)	0																		
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15																		
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15																		
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15																		
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	15																		
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0																		
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		60																	
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	5																		
	11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0																		
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	0																		
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja	0																		
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)		5																	
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0																		
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0																		
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0																		
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0																		
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0																		
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0																	
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0																		
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran																			
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya	0																		
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0																		
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0																		
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0																	
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG		Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Bengkulu, 02 Desember 2022 TANDA-TANGAN NAMA LENGKAP : dr. Mulya Sundari, SpPD, FINASIM Ketua Tim Verifikator Cabang																		



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN
ANGKA KREDIT P2KB
(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

FORMULIR

P2KB 03
TAHUN KEGIATAN

- ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

6	20	18
BL	TH	
0	6	1

6	2023
BL	TH
0	6

sd

Noreg KIPD : 1211401318050012
 Nama (tanpa gelar) : Alfian
 Tempat Tanggal Lahir : Lubuk Pakam, 24 Juni 1961
 Kompetensi : 22 Juni 2018 sd 24 Juni 2023
 Masa Berlaku Serkom : 24-Jun-23
 Masa Berlaku STR : 24-Jun-23
 Alamat Korespondensi : Jl. Dr. Mohammad Hatta No.4 Rt. 08
 Kelurahan : Desa Rama Agung
 Kecamatan : Arga makmur
 Kabupaten/Kota : Bengkulu Utara
 Propinsi : Bengkulu
 Kodepos : 0
 Nomor Telepon : 0
 Faximile : 0
 Nomor Handphone : 08217155567
 E-mail : dralfian59@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	38
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	38
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	15
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	60
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	15
	11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	8
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	23
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Bengkulu, 02 Desember 2022 TANDA-TANGAN :  NAMA LENGKAP : dr. Mulya Sundari, SpPD, FINASIM Ketua Tim Verifikator Cabang	



**IKATAN
DOKTER INDONESIA**

**HASIL VERIFIKASI PENILAIAN PERKALA TAHUNAN
ANGKA KREDIT P2KB**
(Dilakukan oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

6 20 18
BL TH
0 6 1 8

**FORMULIR
P2KB 03
TAHUN KEGIATAN**

6 2023
BL TH
0 6 1 9

Nomor KUPD : 1211401318050012
Nama (terang/gelar) : Alfian
Tempat Tanggal Lahir : Lubuk Pakam, 24 Juni 1961
Kompetensi : 22 Juni 2018 sd 24 Juni 2023
Waktu Berlaku Berkas : 24 Jun-23
Waktu Berlaku STR : 24 Jun-23
Alamat Korespondensi : Jl. Dr. Mohammad Hatta No 4 Rt. 08
Kantor : Desa Rama Agung
Kecamatan : Arga Makmur
Kabupaten/Kota : Bengkulu Utara
Provinsi : Bengkulu
Kodepos : 0
Nomor Telepon : 0
Faksimile : 0
Nomor Handphone : 06217155567
E-mail : dralfian55@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1. Seminar/simpodium, Hands on (self) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	60
	2. Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	60
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Seminar/simpodium, Hands on (self) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Seminar/simpodium, Hands on (self) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan penita)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6. Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	15
	9. Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	60
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	15
	11. Penyuluhan di masyarakat/ sumber di radio, televisi pengaruh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/webiste	4
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kampanye/ untuk pelayanan medis (baik sosial, korban bencana, menjadi tim medis faji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	8
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	27
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/ tulisan/ pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16. Presentasi makalah/ tesis/ orasi/ poster di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/ menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/webiste	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/ kedokteran	
	21. Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23. Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang telah selesai. Bengkulu, 02 Desember 2022 TANDA-TANGAN NAMA LENGKAP dr. Mulya Sundari, SpPD, FIKADIM Ketua Tim Verifikator Cabang	



KURKUM
ILMU PENYAKIT DALAM

**HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN
ANGKA KREDIT P2KB**
(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

- ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

FORMULIR

**P2KB 03
TAHUN KEGIATAN**

6 20 18
BL TH
0 6 1 8

6 2023
BL TH
0 6 1 9

Noreg KIPD : 1211401318050012
Nama (tanpa gelar) : Alfian
Tempat Tanggal Lahir : Lubuk Pakam, 24 Juni 1961
Kompetensi : 22 Juni 2018 sd 24 Juni 2023
Masa Berlaku Berkom : 24-Jun-23
Masa Berlaku STR : 24-Jun-23
Alamat Korespondensi : JL. Dr. Mohammad Hatta No 4 Rt. 08
Kelurahan : Desa Rama Agung
Kecamatan : Arga makmur
Kabupaten/Kota : Bengkulu Utara
Propinsi : Bengkulu
Kodepos : 0
Nomor Telepon : 0
Faximile : 0
Nomor Handphone : 082171555567
E-mail : dralfian59@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	69
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	69
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	15
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	60
	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	15
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	4
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	8
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	27
	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
IV. KINERJA PUBLIKASI	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0

**LEGALISASI KOMISI
P2KB IPD CABANG**

Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan
jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.

Bengkulu, 02 Desember 2022

TANDA-TANGAN

NAMA LENGKAP : dr. Mulya Syndani, SpPD, FINASIM
Ketua Tim Verifikator Cabang





KOLAHIM
KEMAHIRAN
KEMAHIRAN

NAMA PENYAKIT DALAM

HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN
ANGKA KREDIT P2KB
(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

- ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

FÖRMULIR
P2KB 03
TAHUN KEGIATAN

6	20	18	6	2023
BL	TH		BL	TH
0	6	2	0	6
		2		3

sd

Noreg KIPD : 1211401318050012
Nama (tanpa gelar) : Alfian
Tempat Tanggal Lahir : Lubuk Pakam, 24 Juni 1961
Kompetensi : 22 Juni 2018 sd 24 Juni 2023
Masa Berlaku Serkom : 24-Jun-23
Masa Berlaku STR : 24-Jun-23
Alamat Korespondensi : Jl. Dr. Mohammad Hatta No 4 Rt. 08
Kelurahan : Desa Rama Agung
Kecamatan : Arga makmur
Kabupaten/Kota : Bengkulu Utara
Propinsi : Bengkulu
Kodepos : 0
Nomor Telepon : 0
Faximile : 0
Nomor Handphone : 082171555567
E-mail : dralfian59@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	6
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	6
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	15
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	15
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	60
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	5
	11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	0
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	5
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya	0
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0

LEGALISASI KOMISI
P2KB IPD CABANG

Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.

Bengkulu, 02 Desember 2022

TANDA-TANGAN

NAMA LENGKAP : dr. Mulya Sundari, SpPD, FINASIM
Ketua Tim Verifikator Cabang

