



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN		FORMULIR	
ANGKA KREDIT P2KB (dilis oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		P2KB 03 TAHUN KEGIATAN	
2	0	1	7
BL	TH	BL	TH
0	1	1	7
s.d.		BL	TH
1	2	1	7

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Hasil KIPD	92008000094
Nama (tanpa gelar)	IMELDA MOKOAGOUW
Tempat Tanggal Lahir	MANADO 10 MEI 1981
Kompetensi	SPESSIALIS PENYAKIT DALAM
Masa Berlaku Sekom	25 JULI 2016 – 10 MEI 2022
Masa Berlaku STR	10 OKTOBER 2016 – 10 MEI 2022
Alamat Korrespondensi	JL. KAMPUS SELATAN
Kelurahan	KLEAK
Kecamatan	MALALAYANG
Kabupaten/Kota	MANADO
Propinsi	SULAWESI UTARA
Kodepos	95115
Nomor Telepon	0
Faximile	0
Nomor Handphone	85256522022
E-mail	imeldamokoagouw@yahoo.com

Jumlah SKP

24

0

0

JUMLAH (1 sampai dengan 2)

24



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN		FORMULIR	
ANGKA KREDIT P2KB (dilis oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		P2KB 03 TAHUN KEGIATAN	
2	0	1	8
BL	TH	BL	TH
0	1	1	8
s.d.		BL	TH
1	2	1	8

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Noreg KIPD	92008000094
Nama (tanpa gelar)	IMELDA MOKOAGOUW
Tempat Tanggal Lahir	MANADO 10 MEI 1981
Kompetensi	SPESSIALIS PENYAKIT DALAM
Masa Berlaku Sekom	25 JULI 2016 – 10 MEI 2022
Masa Berlaku STR	10 OKTOBER 2016 – 10 MEI 2022
Alamat Korrespondensi	JL. KAMPUS SELATAN
Kelurahan	KLEAK
Kecamatan	MALALAYANG
Kabupaten/Kota	MANADO
Propinsi	SULAWESI UTARA
Kodepos	95115
Nomor Telepon	0
Faximile	0
Nomor Handphone	85256522022
E-mail	imeldamokoagouw@yahoo.com

Jumlah SKP

55

0

0

JUMLAH (1 sampai dengan 2)

55



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN		FORMULIR	
ANGKA KREDIT P2KB (dilis oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		P2KB 03 TAHUN KEGIATAN	
2	0	1	9
BL	TH	BL	TH
0	1	1	9
s.d.		BL	TH
1	2	1	9

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Noreg KIPD	92008000094
Nama (tanpa gelar)	IMELDA MOKOAGOUW
Tempat Tanggal Lahir	MANADO 10 MEI 1981
Kompetensi	SPESSIALIS PENYAKIT DALAM
Masa Berlaku Sekom	25 JULI 2016 – 10 MEI 2022
Masa Berlaku STR	10 OKTOBER 2016 – 10 MEI 2022
Alamat Korrespondensi	JL. KAMPUS SELATAN
Kelurahan	KLEAK
Kecamatan	MALALAYANG
Kabupaten/Kota	MANADO
Propinsi	SULAWESI UTARA
Kodepos	95115
Nomor Telepon	0
Faximile	0
Nomor Handphone	85256522022
E-mail	imeldamokoagouw@yahoo.com

Jumlah SKP

40

0

0

JUMLAH (1 sampai dengan 2)

40



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN		FORMULIR	
ANGKA KREDIT P2KB (dilis oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		P2KB 03 TAHUN KEGIATAN	
2	0	2	0
BL	TH	BL	TH
0	1	1	9
s.d.		BL	TH
1	2	1	9

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Noreg KIPD	92008000094
Nama (tanpa gelar)	IMELDA MOKOAGOUW
Tempat Tanggal Lahir	MANADO 10 MEI 1981
Kompetensi	SPESSIALIS PENYAKIT DALAM
Masa Berlaku Sekom	25 JULI 2016 – 10 MEI 2022
Masa Berlaku STR	10 OKTOBER 2016 – 10 MEI 2022
Alamat Korrespondensi	JL. KAMPUS SELATAN
Kelurahan	KLEAK
Kecamatan	MALALAYANG
Kabupaten/Kota	MANADO
Propinsi	SULAWESI UTARA
Kodepos	95115
Nomor Telepon	0
Faximile	0
Nomor Handphone	85256522022
E-mail	imeldamokoagouw@yahoo.com

Jumlah SKP

17

0

0

JUMLAH (1 sampai dengan 2)

17



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN		FORMULIR	
ANGKA KREDIT P2KB (dilis oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		P2KB 03 TAHUN KEGIATAN	
2	0	2	1
BL	TH	BL	TH
0	1	1	9
s.d.		BL	TH
1	2	1	9

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Noreg KIPD	92008000094
Nama (tanpa gelar)	IMELDA MOKOAGOUW
Tempat Tanggal Lahir	MANADO 10 MEI 1981
Kompetensi	SPESSIALIS PENYAKIT DALAM
Masa Berlaku Sekom	25 JULI 2016 – 10 MEI 2022
Masa Berlaku STR	10 OKTOBER 2016 – 10 MEI 2022
Alamat Korrespondensi	JL. KAMPUS SELATAN
Kelurahan	KLEAK
Kecamatan	MALALAYANG
Kabupaten/Kota	MANADO
Propinsi	SULAWESI UTARA
Kodepos	95115
Nomor Telepon	0
Faximile	0
Nomor Handphone	85256522022
E-mail	imeldamokoagouw@yahoo.com

Jumlah SKP

23

0

JUMLAH (1 sampai dengan 2)

23

I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	24
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	24
II. KINERJA	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	5
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	45
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	5
	11 Penyuluhan di masyarakat/rauumber di radio, televisi pengaruh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasayarakatan untuk pelayanan medis (baik sosial, korban bencana, menjalani tms media haji, tm pemeriksa kesehatan pemerintah, dkk)	0
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tm adho/panitia (bukan partai kegiatan imilim/ Polja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	5
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasis di jurnal/majalah	0
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17 Menulis karis ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/majalah editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karis ilmiah/ tesis/ disertasi	0
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0
	21 Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisili	0
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesiannya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kaus/ klinik bersama pakar/ diskusi kaus sutti/ diskusi kaus keratif	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0

JUMLAH (14 sampai dengan 18)

0

JUMLAH (14 sampai dengan 18)

0

JUMLAH (19 sampai dengan 23)

0

I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	55
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	55
II. KINERJA	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	5
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	45
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	5
	11 Penyuluhan di masyarakat/rauumber di radio, televisi pengaruh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0
	12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasayarakatan untuk pelayanan medis (baik sosial, korban bencana, menjalani tms media haji, tm pemeriksa kesehatan pemerintah, dkk)	0
	13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tm adho/panitia (bukan partai kegiatan imilim/ Polja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	5
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasis di jurnal/majalah	0
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17 Menulis karis ilmiah pop	