

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN													
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>19</td> </tr> </table>	1	9	BL	TH	01	19	s.d	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>19</td> </tr> </table>	1	9	BL	TH	12
1	9														
BL	TH														
01	19														
1	9														
BL	TH														
12	19														
Noreg KIPD	05.2003.004000														
Nama (tanpa gelar)	Dadang Baskoro Nugroho														
Tempat Tanggal Lahir	Ngajuk														
Kompetensi	09 Februari 1972														
Masa Berlaku Serkom	09 Februari 2025														
Masa Berlaku STR	09 Februari 2024														
Alamat Korespondensi	Jl. Pelita Raya Komp. Perumahan Pemda RT 004 / RW 009														
Kelurahan	Buntok Kota														
Kecamatan	Dusun Selatan														
Kabupaten/Kota	Barito Selatan														
Propinsi	Kalimantan Tengah														
Kodepos	73711														
Nomor Telepon															
Faximile															
Nomor Handphone	081244523315														
E-mail	nugrohoaskorodadang@gmail.com														
		Jumlah SKP													
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	28													
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0													
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		28												
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0													
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0													
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	10													
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	10													
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10													
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	10													
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0													
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		40												
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	2												
11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website		0													
12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)		2													
13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja		2													
JUMLAH (10 sampai dengan 13)		6													
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0													
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0													
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0													
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0													
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0													
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0												
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0													
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran														
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0													
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0													
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0													
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0												
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Palangka Raya, 16 Agustus 2023 TANDA-TANGAN :   NAMA LENGKAP : dr. Dessy Sansia Saragih, SpPD Ketua Tim Verifikator Cabang Kalimantan Tengah														
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang														

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN																									
	<ul style="list-style-type: none"> • ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN 		<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> </table> s.d <table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> </table>		2	0	2	0	BL	TH	BL	TH	0	1	2	0	2	0	2	0	BL	TH	BL	TH	1	2	2	0
	2	0	2	0																								
BL	TH	BL	TH																									
0	1	2	0																									
2	0	2	0																									
BL	TH	BL	TH																									
1	2	2	0																									
Noreg KIPD	05.2003.004000																											
Nama (tanpa gelar)	Dadang Baskoro Nugroho																											
Tempat Tanggal Lahir	Ngajuk																											
Kompetensi	09 Febuari 1972																											
Masa Berlaku Serkom	09 Februari 2025																											
Masa Berlaku STR	09 Februari 2024																											
Alamat Korespondensi	Jl. Pelita Raya Komp. Perumahan Pemda RT 004 / RW 009																											
Kelurahan	Buntok Kota																											
Kecamatan	Dusun Selatan																											
Kabupaten/Kota	Barito Selatan																											
Propinsi	Kalimantan Tengah																											
Kodepos	73711																											
Nomor Telepon																												
Faximile																												
Nomor Handphone	081244523315																											
E-mail	nugrohoaskorodadang@gmail.com																											
			Jumlah SKP																									
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	4																									
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0																									
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		4																									
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	5																									
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0																									
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	10																									
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	10																									
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10																									
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja	10																									
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0																									
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		45																									
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	2																								
11		Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0																									
12		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	2																									
13		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja	2																									
JUMLAH (10 sampai dengan 13)		6																										
IV. KINERJA PUBLIKASI	14	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0																									
	15	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0																									
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0																									
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0																									
	18	Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0																									
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0																									
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0																									
	20	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran																										
	21	Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0																									
	22	Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0																									
	23	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0																									
JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0																										
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Palangka Raya, 16 Agustus 2023 TANDA-TANGAN :   NAMA LENGKAP : dr. Dessy Sansia Saragih, SpPD Ketua Tim Verifikator Cabang Kalimantan Tengah																											
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																											

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)	FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN													
	• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN	<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </table>	2	1	BL	TH	0	1	<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table>	2	1	BL	TH	1	2
2	1														
BL	TH														
0	1														
2	1														
BL	TH														
1	2														
Noreg KIPD	05.2003.004000														
Nama (tanpa gelar)	Dadang Baskoro Nugroho														
Tempat Tanggal Lahir	Ngajuk														
Kompetensi	09 Febuari 1972														
Masa Berlaku Serkom	09 Februari 2025														
Masa Berlaku STR	09 Februari 2024														
Alamat Korespondensi	Jl. Pelita Raya Komp. Perumahan Pemda RT 004 / RW 009														
Kelurahan	Buntok Kota														
Kecamatan	Dusun Selatan														
Kabupaten/Kota	Barito Selatan														
Propinsi	Kalimantan Tengah														
Kodepos	73711														
Nomor Telepon															
Faximile															
Nomor Handphone	081244523315														
E-mail	nugrohoaskorodadang@gmail.com														
		Jumlah SKP													
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	53													
	2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0													
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		53												
II. KINERJA PROFESIONAL	3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	5													
	4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0													
	5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	10													
	6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	10													
	7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10													
	8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja	10													
	9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0													
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		45												
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	2												
11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website		0													
12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)		30													
13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja		2													
JUMLAH (10 sampai dengan 13)		34													
IV. KINERJA PUBLIKASI	14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0													
	15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0													
	16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0													
	17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0													
	18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0													
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0												
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0													
	20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran														
	21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0													
	22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0													
	23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0													
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0												
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Palangka Raya, 16 Agustus 2023 TANDA-TANGAN :   NAMA LENGKAP : dr. Dessy Sansia Saragih, SpPD Ketua Tim Verifikator Cabang Kalimantan Tengah														
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang														

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN																									
	<ul style="list-style-type: none"> • ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN 		<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table> s.d <table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table>		2	2	2	2	BL	TH	BL	TH	0	1	2	2	2	2	2	2	BL	TH	BL	TH	1	2	2	2
	2	2	2	2																								
BL	TH	BL	TH																									
0	1	2	2																									
2	2	2	2																									
BL	TH	BL	TH																									
1	2	2	2																									
Noreg KIPD	05.2003.004000																											
Nama (tanpa gelar)	Dadang Baskoro Nugroho																											
Tempat Tanggal Lahir	Ngajuk																											
Kompetensi	09 Febuari 1972																											
Masa Berlaku Serkom	09 Februari 2025																											
Masa Berlaku STR	09 Februari 2024																											
Alamat Korespondensi	Jl. Pelita Raya Komp. Perumahan Pemda RT 004 / RW 009																											
Kelurahan	Buntok Kota																											
Kecamatan	Dusun Selatan																											
Kabupaten/Kota	Barito Selatan																											
Propinsi	Kalimantan Tengah																											
Kodepos	73711																											
Nomor Telepon																												
Faximile																												
Nomor Handphone	081244523315																											
E-mail	nugrohoaskorodadang@gmail.com																											
			Jumlah SKP																									
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	48																									
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0																									
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		48																									
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0																									
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0																									
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	10																									
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	10																									
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	10																									
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja	10																									
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0																									
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		40																									
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	2																								
11		Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0																									
12		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	30																									
13		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja	2																									
JUMLAH (10 sampai dengan 13)		34																										
IV. KINERJA PUBLIKASI	14	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0																									
	15	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0																									
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0																									
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0																									
	18	Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0																									
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0																									
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0																									
	20	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran																										
	21	Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0																									
	22	Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0																									
	23	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0																									
JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0																										
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Palangka Raya, 16 Agustus 2023 TANDA-TANGAN :   NAMA LENGKAP : dr. Dessy Sansia Saragih, SpPD Ketua Tim Verifikator Cabang Kalimantan Tengah																											
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																											

	HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)		FORMULIR P2KB 03 TAHUN KEGIATAN																									
	<ul style="list-style-type: none"> • ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK • ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN 		<table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> s.d <table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>BL</td> <td>TH</td> <td>BL</td> <td>TH</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>8</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table>		2	3	2	3	BL	TH	BL	TH	0	1	2	3	2	3	2	3	BL	TH	BL	TH	0	8	2	3
	2	3	2	3																								
BL	TH	BL	TH																									
0	1	2	3																									
2	3	2	3																									
BL	TH	BL	TH																									
0	8	2	3																									
Noreg KIPD	05.2003.004000																											
Nama (tanpa gelar)	Dadang Baskoro Nugroho																											
Tempat Tanggal Lahir	Ngajuk																											
Kompetensi	09 Febuari 1972																											
Masa Berlaku Serkom	09 Februari 2025																											
Masa Berlaku STR	09 Februari 2024																											
Alamat Korespondensi	Jl. Pelita Raya Komp. Perumahan Pemda RT 004 / RW 009																											
Kelurahan	Buntok Kota																											
Kecamatan	Dusun Selatan																											
Kabupaten/Kota	Barito Selatan																											
Propinsi	Kalimantan Tengah																											
Kodepos	73711																											
Nomor Telepon																												
Faximile																												
Nomor Handphone	081244523315																											
E-mail	nugrohoaskorodadang@gmail.com																											
			Jumlah SKP																									
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	20																									
	2	Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0																									
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)		20																									
II. KINERJA PROFESIONAL	3	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0																									
	4	Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)	0																									
	5	Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	5																									
	6	Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	5																									
	7	Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	5																									
	8	Melakukan tindakan medis di tempat kerja	5																									
	9	Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0																									
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)		20																									
	III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10	Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS	2																								
11		Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website	0																									
12		Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	8																									
13		Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja	2																									
JUMLAH (10 sampai dengan 13)		12																										
IV. KINERJA PUBLIKASI	14	Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0																									
	15	Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah	0																									
	16	Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0																									
	17	Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0																									
	18	Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website	0																									
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)		0																									
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19	Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi	0																									
	20	Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran																										
	21	Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilnya	0																									
	22	Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0																									
	23	Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	0																									
JUMLAH (19 sampai dengan 23)		0																										
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG	Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan. Palangka Raya, 16 Agustus 2023 TANDA-TANGAN :   NAMA LENGKAP : dr. Dessy Sansia Saragih, SpPD Ketua Tim Verifikator Cabang Kalimantan Tengah																											
TEMBUSAN	1) Dokter yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang																											

