



**KASE, VERIFIKASI PEKERJAAN BERKALA TAHUNAN
ANGKA KREDIT P2KB**
(data oleh Komisi P2KB IPO Cabang)

FORMULIR

**P2KB 03
TAHUN KEGIATAN**

2	0	1	8
05	11	05	11
1	2	1	8

- ISI DENGAN HURUF CETAK DIKetik
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Nama K/PD: 00.3005.000056
 Nama (jika guru): Frederika Apriani
 Tanggal Pengisian: Minggu, 11 April 2020
 Kompetensi: Ilmu Penyakit Dalam
 Masa Kerja: 07 NOPEMBER 2018 - FEBRUARI 2019
 Masa Kerja: 13 MEI 2019 - 11 APRIL 2020
 Alamat P2KB (Kantor): Komplek Emerald Menara, Jl. Deli No. 25, Ujung Oling,
 Cikarang
 Kecamatan: Ujung Oling
 Kabupaten: Bekasi
 Provinsi: Jawa Barat
 Kode Pos: 17750
 Nomor Telepon: 08118418890
 Nomor Handphone: 085258323972
 E-mail: federicaintara@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1. Seminarsimposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	42
	2. Membaca jurnal dan menjawab uji diri	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	42
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Seminarsimposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Seminarsimposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan penilai)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6. Menangani pasien rawat rupa di tempat kerja	10
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	0
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0
	9. Menjadi manajer direktur/pesakit pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	25
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	10
	11. Penyuluhan di masyarakat/bersumber di radio, televisi, pengaruh nutrisi kesehatan di media massa cetak/online/webiste	0
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kerjasama/kegiatan untuk pelayanan medis (padi asasi, korden bencana, menjadi tim media (ra), tim penilikas kesehatan pemerintah, dll)	0
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/pentia (bukan panitia kegiatan ilmiah) /Pojak	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	10
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/riset/pustaka/laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16. Presentasi makalah/pada ontoposter di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah/pengulas/pedoman/standar SOP, menerjemahkan buku/mengjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/webiste	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pembimbing karya ilmiah tesis/ disertasi	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0
	21. Melakukan pendidikan subspesialisasi/doktor/magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar komunitas	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berbudi dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23. Kajian intra badan (peer review), dikaji kasus/ klinik berbasis pasien/ dikaji kasus sulit/ dikaji kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0
LEGALISASI KOMISI P2KB IPO CABANG	Setelah terdapat tanda tangan dan stempel resmi yang dikirim, dengan ini kami laporan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.	
TERBUKTI	 1) Ketua yang bersangkutan 2) Asip Komisi P2KB IPO Cabang	



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (dari nilai Komisi P2KB IPD Cabang)

FORMULIR

P2KB 03
TAHUN KEGIATAN

2	0	2	0
0	4	2	0
0	4	2	0

- ISK DENGAN HURUF CETAK DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SESUAI PETUNJUK PENGISIAN

Nama Lengkap: 09.2001.300054
 Nama Lengkap (nama): Frederica Arlani
 Tempat, Tanggal Lahir: Matun, 11 April 1970
 Jenis Kelamin: Perempuan
 Nama Rumah: 07 NOVEMBER 2018 - FEBRUARI 2024
 Nama Rumah (nama): 15 MEI 2018 - 11 APRIL 2024
 Alamat: Komplek Emerald Mansion, 5, Deli, No. 15, Uluwatu, Cileang
 Kecamatan: Cileang
 Kabupaten: Uluwatu
 Provinsi: Bali
 Kode Pos: 77750
 Nomor Telepon: 08118429070
 Email: fredericaarlani@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PENDIDIKAN	1. Seminar/Workshop, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	30
	2. Membaca jurnal dan menulis ul. di	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	30
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Seminar/Workshop, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Seminar/Workshop, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan penilai)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6. Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	0
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0
	9. Menjadi manajer/direktur/pesakit pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	30
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RII	0
	11. Penyuluhan di masyarakat/masyarakat di radio, televisi, pengajian rutin kesehatan di media massa online/website	0
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bali) sosial, karang taruna, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll	15
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim ad hoc/pembi	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	15
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menjadi di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/riset/penelitian/pustaka/laporan kasus di jurnal/majalah	0
	16. Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah populer/pedoman/standar/SOP, menerjemahkan buku/mengedit editor, membuat artikel di prosiding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/online/website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pembimbing karya ilmiah tesis/dissertasi	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/keokteran	0
	21. Melakukan pendidikan subspesialisasi/dokter spesialis yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domesinya	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23. Kajian mitra beasiswa (peer review), diskusi kasus/riset bersama pakar/dukul kasus sulit/dukul kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0
LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG		Mengetahui dan menyetujui hasil verifikasi berkala yang diarahkan, dengan ini kami laporan dan tanda tangan yang telah ditandatangani yang bersangkutan.
 Kepala Tim Verifikasi Cabang		
TEMBUKAN		1) Diterima yang bersangkutan 2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (dies oleh Komisi P2KB IPO Cabang)

FORMULIR

P2KB G2

TAHUN KEGIATAN

2	0	2	1
BL	TH	BL	TH
0	4	2	1

- ISI DENGAN HURUF CETAK DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
SEBUT PETUNJUK PENGISIAN

Nomor KPP: 00.2005.000056
 Nama (diisi oleh peserta): Frederica Aprilia
 Tanggal Tanggapan: Medan, 11 April 2020
 Tempat: Ilmu Penyakit Dalam
 Masa Berlaku: 27 NOVEMBER 2018 - FEBRUARI 2024
 Masa Berlaku: 27 NOV 2018 - 11 APRIL 2024
 Alamat: Komplek Emerald Mansion, Jl. Deli No. 15, Ujung Cileung.
 Kota: Cileung
 Kecamatan: Ujung Cileung
 Kabupaten: Sekeloa
 Provinsi: Jawa Barat
 Kodepos: 17750
 Nomor Telepon: 08118419970
 Email: -
 Nomor Handphone: 08528852872
 Email: fredericaapril@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1. Seminar/posium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	28
	2. Membaca jurnal dan menulis ul di	0
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	28
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Seminar/posium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Seminar/posium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan penilai)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	15
	6. Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	16
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	0
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0
	9. Menjadi manager/direktur/pesakit pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	32
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	2
	11. Penyuluhan di masyarakat/kelembagaan di radio, televisi, pengajian, rubrik kesehatan di media massa cetak/online/web	0
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan media (buku, sosial, korban bencana, menjadi tim media hagi, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	15
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, teritorial dalam tim adhoc/pemula (bukan panitia kegiatan insani) Pokja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	17
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/riset/analisis/pustaka/apresiasi kasus di jurnal/majalah	0
	16. Presentasi makalah bebas orasi/poster di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah populer/pedoman/standar/SOP, menerjemahkan buku/mengedit, membuat artikel di proceeding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/online/web	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pembimbing karya ilmiah tesis/dissertasi	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran	0
	21. Melakukan pendidikan subspesialisasi/doktor/magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berfusi dgn penanganan pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23. Kajian intra disiplin (peer review), diskusi kasus/ klinik bencana/pakar/ diskusi kasus suka/ diskusi kasus kematian	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0

LEGALISASI KOMISI P2KB IPO CABANG

Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.



TERBUKTI

- Dokur yang bersangkutan
- Asip Komisi P2KB IPO Cabang



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNIAN ANGKA KREDIT P2KB (dari oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

FORMULIR

P2KB 03
TAHUN KEGIATAN

- ISI DENGAN HURUF CETAK DIKetik
- ISI DENGAN BENAR, LEMPAK DAN JELAS BERURAI PETUNJUK PENGISIAN

2	0
BL	TH
0	4

1	2
BL	TH
0	3

Nomor KUPD : 06.2005.000056
 Nama (KIRI - GRIK) : Frederica Aprian
 Tanggal Tenggol : 11 April 2024
 Kejuruan : Ilmu Penyakit Dalam
 Masa Berlaku Berkes : 07 NOPEMBER 2018 - FEBRUARI 2024
 Masa Berlaku : 15 Mei 2019 - 11 April 2024
 Alamat Komunikasi : Komplek Emerald Mansion, J. Deli, No. 15, Lippo Cikarang
 Alamat : Cikarang
 Kecamatan : Lippo Cikarang
 Kabupaten : Bekasi
 Provinsi : Jawa Barat
 Kodepos : 17750
 Nomor Telpom : 08115413970
 E-mail :
 Nomor Handphone : 085286529977
 E-mail : kadehcalterna@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PENDIDIKAN	1. Berpartisipasi dalam Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	22
	2. Membaca jurnal dan menjawab uji diri	2
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	22
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Berpartisipasi dalam Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Berpartisipasi dalam Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan penita)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	20
	6. Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	16
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	0
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0
	9. Mengadi manajer direktur/ pejabat pada instansi kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	36
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	2
	11. Penyuluhan di masyarakat/transmisi dari radio, televisi, pengasuh rubrik kesehatan di media massa atau online website	0
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)	0
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, terbitat dalam tim ad hoc/pemita (bukan pemita kegiatan ilmiah) Pokja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	2
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/riset/kuasi laporan kasus di jurnal/medika	0
	16. Presentasi makalah bebas orisiposter di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah populer/pedoman/ standar SOP, menerjemahkan buku/ menjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online website	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pemimpin karya ilmiah/tesis/ disertasi	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/ kedokteran	0
	21. Menuntun pendidikan subspesialis/ dokter/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domsinya	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan	0
	23. Kajian minis beater (peer review), dikulas kasus/ klinik bersama pakar dikulas kasus sulit dikulas kasus korelasi	0
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	0

LEGALISASI KOMISI
P2KB IPD CABANG

Setelah memeriksa berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan hasil penilaian yang telah diperoleh yang bersangkutan.



TERBUKSI

- 1) Dikirim yang bersangkutan
- 2) Ansp Komisi P2KB IPD Cabang



HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN ANGKA KREDIT P2KB (diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)

FORMULIR

P2KB 03 TAHUN KEGIATAN

- ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK
- ISI DENGAN BENAR, LENGKAP DAN JELAS
BERDASAR PETUNJUK PENGIRIAN

2	0
04	23

2	3
02	24

Nomor NIKD : 06.2005.000056
 Nama (lengkap) : Frederica Apriani
 Tempat Tanggal Lahir : Matun, 11 April 1972
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Masa Berlaku Revisi : 07 NOPEMBER 2018 - FEBRUARI 2024
 Masa Berlaku : 07 NOPEMBER 2018 - FEBRUARI 2024
 Alamat Rumah : Komplek Emerald Mansion, Jl. Delti, No. 15, Upps Cilang.
 Alamat Kerja : Cilang
 Kecamatan : Upps Cilang
 Kabupaten : Bekasi
 Provinsi : Jawa Barat
 Kode Pos : 17750
 Nomor Telp : 08118419570
 E-mail : -
 Nomor Handphone : 08528521972
 E-mail : fredericainara@gmail.com

		Jumlah SKP
I. KINERJA PEMBELAJARAN	1. Seminar/simpodium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)	25
	2. Membaca jurnal dan mengabstrak isi di	5
	JUMLAH (1 sampai dengan 2)	30
II. KINERJA PROFESIONAL	3. Seminar/simpodium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)	0
	4. Seminar/simpodium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan pembia)	0
	5. Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja	20
	6. Menangani pasien rawat inap di tempat kerja	15
	7. Menangani pasien konsultasi di tempat kerja	0
	8. Melakukan tindakan medis di tempat kerja	0
	9. Merencanakan dan/atau mengelola pelayanan kesehatan	0
	JUMLAH (3 sampai dengan 9)	35
III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI	10. Penyuluhan kesehatan di tempat kerja di RS	2
	11. Penyuluhan di masyarakat/komunitas di radio, televisi, pengkajian rubrik kesehatan di media massa cetak/online/elektronik	0
	12. Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, kortan bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemertintah, dll)	0
	13. Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim ad hoc/pembia (bukan panitia kegiatan ilmiah) Pkja	0
	JUMLAH (10 sampai dengan 13)	2
IV. KINERJA PUBLIKASI	14. Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kader/Kesehatan	0
	15. Publikasi penelitian/riset/pustaka laporan kasus di jurnal/magalah	0
	16. Presentasi ilmiah berupa oral/poster di acara ilmiah	0
	17. Menulis karya ilmiah populer/pedoman/ standar SOP, menerjemahkan buku/mengjadi editor, membuat artikel di proceeding book	0
	18. Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/elektronik	0
	JUMLAH (14 sampai dengan 18)	0
V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU	19. Menjadi pemertintah karya ilmiah/ karya diwartai	0
	20. Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kader/kaderan	0
	21. Menerapkan pendidikan subspesialis/ doktor magister yang berhubungan dengan bidang kader/kaderan, di luar domesinya	0
	22. Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kader/kaderan/kesehatan	0
	23. Kajian mitra belajar (peer review), diskusi kasus/ kerk bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian	10
	JUMLAH (19 sampai dengan 23)	10
LEGALISASI KORSUS P2KB IPD CABANG	Setelah memilih semua berkas penilaian bernilai yang dikumpulkan, dengan ini kami laporkan kepada Komisi P2KB yang telah dipertah yang bersangkutan.	
TEMBUSAN	 1) Dokter yang bersangkutan 2) Ansp Komisi P2KB IPD Cabang	