





|  <b>HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN</b><br><b>ANGKA KREDIT P2KB</b><br>(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)   |   | <b>FORMULIR</b><br><b>P2KB 03</b><br><b>TAHUN KEGIATAN</b> |                   |  |
|---|---|--|-------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK</li> <li>• ISI DENGAN BENAK, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN</li> </ul>  |   | BL TH<br>0 1 2016  | BL TH<br>1 2 2016 |  |
| <b>Noreg KIPD</b><br>Nama (tanpa gelar) : IRMA PERMATA SARI<br>Tempat Tanggal Lahir : TONASA, 28 JANUARI 1987<br>Kompetensi : DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM<br>Masa Berlaku Serkom : 27 AGUSTUS 2020<br>Masa Berlaku STR : 28 JANUARI 2021<br>Alamat Korespondensi : SUNU KOMP. UNHAS BLOK N/11<br>Kelurahan : LEMBO<br>Kecamatan : TALLO<br>Kabupaten/Kota : MAKASSAR<br>Propinsi : SULAWESI SELATAN<br>Kodepos : 90213<br>Nomor Telepon : 0<br>Faximile : 0<br>Nomor Handphone : 081342519088<br>E-mail : irmapermatasari87@gmail.com |   |  |                   |  |
|   |   | <b>Jumlah SKP</b>  |                   |  |
| <b>I. KINERJA PEMBELAJARAN</b>  | 1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)  | 22   |                   |  |
|   | 2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri  | 0  |                   |  |
| <b>JUMLAH (1 sampai dengan 2)</b>   |   | <b>22</b>  |                   |  |
| <b>II. KINERJA PROFESIONAL</b>  | 3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)                                 | 0  |                   |  |
|   | 4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)                                    | 0  |                   |  |
|   | 5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja  | 15   |                   |  |
|   | 6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja   | 10   |                   |  |
|   | 7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja   | 5  |                   |  |
|   | 8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja  | 5  |                   |  |
|   | 9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan  | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (3 sampai dengan 9)</b>   |  | <b>35</b>         |  |
|   | <b>III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI</b>   | 10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS             | 5                 |  |
| 11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website   |   | 0  |                   |  |
| 12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)   |   | 0  |                   |  |
| 13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah)/ Pokja   |   | 4  |                   |  |
| <b>JUMLAH (10 sampai dengan 13)</b>   |   | <b>9</b>   |                   |  |
| <b>IV. KINERJA PUBLIKASI</b>  | 14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan   | 0  |                   |  |
|   | 15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah  | 0  |                   |  |
|   | 16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah   | 0  |                   |  |
|   | 17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book | 0  |                   |  |
|   | 18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website  | 0  |                   |  |
| <b>JUMLAH (14 sampai dengan 18)</b>   |   | <b>0</b>   |                   |  |
| <b>V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU</b>   | 19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi  | 0  |                   |  |
|   | 20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran   | 0  |                   |  |
|   | 21 Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya       | 0  |                   |  |
|   | 22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan       | 0  |                   |  |
|   | 23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian       | 0  |                   |  |
| <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b>   |   | <b>0</b>   |                   |  |
| <b>LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG</b><br>Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.<br>Makassar, 5 Oktober 2020<br>TANDA-TANGAN :<br>NAMA LENGKAP : <b>Dr. dr. Idar Mappangara, SpPD, SpJP, FINASIM, FIHA</b><br>Ketua Tim Verifikator Cabang   |   |  |                   |  |
| <b>TEMBUSAN</b><br>1) Dokter yang bersangkutan<br>2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang   |   |  |                   |  |

|  <b>HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN</b><br><b>ANGKA KREDIT P2KB</b><br>(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)   |   | <b>FORMULIR</b><br><b>P2KB 03</b><br><b>TAHUN KEGIATAN</b> |                   |  |
|---|---|--|-------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK</li> <li>• ISI DENGAN BENAK, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN</li> </ul>  |   | BL TH<br>0 1 2017  | BL TH<br>1 2 2017 |  |
| <b>Noreg KIPD</b><br>Nama (tanpa gelar) : IRMA PERMATA SARI<br>Tempat Tanggal Lahir : TONASA, 28 JANUARI 1987<br>Kompetensi : DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM<br>Masa Berlaku Serkom : 27 AGUSTUS 2020<br>Masa Berlaku STR : 28 JANUARI 2021<br>Alamat Korespondensi : SUNU KOMP. UNHAS BLOK N/11<br>Kelurahan : LEMBO<br>Kecamatan : TALLO<br>Kabupaten/Kota : MAKASSAR<br>Propinsi : SULAWESI SELATAN<br>Kodepos : 90213<br>Nomor Telepon : 0<br>Faximile : 0<br>Nomor Handphone : 081342519088<br>E-mail : irmapermatasari87@gmail.com |   |  |                   |  |
|   |   | <b>Jumlah SKP</b>  |                   |  |
| <b>I. KINERJA PEMBELAJARAN</b>  | 1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)  | 30   |                   |  |
|   | 2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri  | 0  |                   |  |
| <b>JUMLAH (1 sampai dengan 2)</b>   |   | <b>30</b>  |                   |  |
| <b>II. KINERJA PROFESIONAL</b>  | 3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)   | 0  |                   |  |
|   | 4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)  | 0  |                   |  |
|   | 5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja  | 15   |                   |  |
|   | 6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja   | 10   |                   |  |
|   | 7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja   | 5  |                   |  |
|   | 8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja  | 10   |                   |  |
|   | 9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan  | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (3 sampai dengan 9)</b>   |  | <b>40</b>         |  |
|   | <b>III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI</b>   | 10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS             | 5                 |  |
| 11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website   |   | 0  |                   |  |
| 12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)   |   | 0  |                   |  |
| 13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)   |   | 6  |                   |  |
| <b>JUMLAH (10 sampai dengan 13)</b>   |   | <b>11</b>  |                   |  |
| <b>IV. KINERJA PUBLIKASI</b>  | 14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan   | 0  |                   |  |
|   | 15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah  | 0  |                   |  |
|   | 16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah   | 0  |                   |  |
|   | 17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book   | 0  |                   |  |
|   | 18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website  | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (14 sampai dengan 18)</b>   |  | <b>0</b>          |  |
| <b>V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU</b>   | 19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi  | 0  |                   |  |
|   | 20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran   | 0  |                   |  |
|   | 21 Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya   | 0  |                   |  |
|   | 22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan   | 0  |                   |  |
|   | 23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian   | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b>   |  | <b>0</b>          |  |
| <b>LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG</b>  | Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.<br>Makassar, 5 Oktober 2020<br>TANDA-TANGAN<br>NAMA LENGKAP : <b>Dr. dr. Idar Mappangara, SpPD, SpJP, FINASIM, FIHA</b><br>Ketua Tim Verifikator Cabang |  |                   |  |
| <b>TEMBUSAN</b>   | 1) Dokter yang bersangkutan<br>2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang  |  |                   |  |

|   |  | <b>HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN</b><br><b>ANGKA KREDIT P2KB</b><br>(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)  |  | <b>FORMULIR</b><br><b>P2KB 03</b><br><b>TAHUN KEGIATAN</b> |  |
|---|--|---|--|--|--|
| • ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK<br>• ISI DENGAN BENAK, LENGKAP DAN JELAS<br>SESUAI PETUNJUK PENGISIAN   |  | BL TH<br>0 1 2018   |  | BL TH<br>1 2 2018  |  |
| <b>Noreg KIPD</b><br>Nama (tanpa gelar)<br>Tempat Tanggal Lahir<br>Kompetensi<br>Masa Berlaku Serkom<br>Masa Berlaku STR<br>Alamat Korespondensi<br>Kelurahan<br>Kecamatan<br>Kabupaten/Kota<br>Propinsi<br>Kodepos<br>Nomor Telepon<br>Faximile<br>Nomor Handphone<br>E-mail |  | IRMA PERMATA SARI<br>TONASA, 28 JANUARI 1987<br>DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM<br>27 AGUSTUS 2020<br>28 JANUARI 2021<br>SUNU KOMP. UNHAS BLOK N/11<br>LEMBO<br>TALLO<br>MAKASSAR<br>SULAWESI SELATAN<br>90213<br>0<br>0<br>081342519088<br>Irmapermatasari87@gmail.com                                 |  |  |  |
| <b>I. KINERJA PEMBELAJARAN</b>  |  | 1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)  |  | 30   |  |
| <b>II. KINERJA PROFESIONAL</b>  |  | 2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri  |  | 0  |  |
|   |  | <b>JUMLAH (1 sampai dengan 2)</b>   |  | 30   |  |
| <b>III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI</b>   |  | 3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)   |  | 0  |  |
|   |  | 4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)  |  | 0  |  |
|   |  | 5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja  |  | 15   |  |
|   |  | 6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja   |  | 10   |  |
|   |  | 7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja   |  | 5  |  |
|   |  | 8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja  |  | 10   |  |
|   |  | 9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan  |  | 0  |  |
|   |  | <b>JUMLAH (3 sampai dengan 9)</b>   |  | 40   |  |
| <b>IV. KINERJA PUBLIKASI</b>  |  | 10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS  |  | 0  |  |
|   |  | 11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website   |  | 0  |  |
|   |  | 12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)   |  | 0  |  |
|   |  | 13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)   |  | 6  |  |
|   |  | <b>JUMLAH (10 sampai dengan 13)</b>   |  | 6  |  |
| <b>V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU</b>   |  | 14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan   |  | 0  |  |
|   |  | 15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah  |  | 0  |  |
|   |  | 16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah   |  | 0  |  |
|   |  | 17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book   |  | 0  |  |
|   |  | 18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website  |  | 0  |  |
|   |  | <b>JUMLAH (14 sampai dengan 18)</b>   |  | 0  |  |
|   |  | 19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi  |  | 0  |  |
|   |  | 20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran   |  | 0  |  |
|   |  | 21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya   |  | 0  |  |
|   |  | 22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan   |  | 0  |  |
|   |  | 23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian   |  | 0  |  |
|   |  | <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b>   |  | 0  |  |
| <b>LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG</b>  |  | Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.<br>Makassar, 5 Oktober 2020<br>TANDA-TANGAN<br>NAMA LENGKAP : <b>Dr. dr. Idar Mappangara, SpPD, SpJP, FINASIM, FIHA</b><br>Ketua Tim Verifikator Cabang |  |  |  |
| <b>TEMBUSAN</b>   |  | 1) Dokter yang bersangkutan<br>2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang  |  |  |  |



|  <b>HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN</b><br><b>ANGKA KREDIT P2KB</b><br>(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)   |   | <b>FORMULIR</b><br><b>P2KB 03</b><br><b>TAHUN KEGIATAN</b>  |                                     |  |
|---|---|---|-------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK</li> <li>• ISI DENGAN BENAK, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN</li> </ul>  |   | BL TH<br>0 1 2019   | BL TH<br>1 2 2019                   |  |
| <b>Noreg KIPD</b><br>Nama (tanpa gelar)<br>Tempat Tanggal Lahir<br>Kompetensi<br>Masa Berlaku Serkom<br>Masa Berlaku STR<br>Alamat Korespondensi<br>Kelurahan<br>Kecamatan<br>Kabupaten/Kota<br>Propinsi<br>Kodepos<br>Nomor Telepon<br>Faximile<br>Nomor Handphone<br>E-mail |   | IRMA PERMATA SARI<br>TONASA, 28 JANUARI 1987<br>DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM<br>27 AGUSTUS 2020<br>28 JANUARI 2021<br>SUNU KOMP. UNHAS BLOK N/11<br>LEMBO<br>TALLO<br>MAKASSAR<br>SULAWESI SELATAN<br>90213<br>0<br>0<br>081342519088<br>irmapermatasari87@gmail.com                                 |                                     |  |
|   |   | <b>Jumlah SKP</b>   |                                     |  |
| <b>I. KINERJA PEMBELAJARAN</b>  | 1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)  | 83  |                                     |  |
|   | 2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri  | 0   |                                     |  |
|   |   | <b>JUMLAH (1 sampai dengan 2)</b>   |                                     |  |
|   |   | <b>83</b>   |                                     |  |
| <b>II. KINERJA PROFESIONAL</b>  | 3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)   | 0   |                                     |  |
|   | 4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)  | 0   |                                     |  |
|   | 5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja  | 15  |                                     |  |
|   | 6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja   | 10  |                                     |  |
|   | 7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja   | 10  |                                     |  |
|   | 8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja  | 10  |                                     |  |
|   | 9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan  | 0   |                                     |  |
|   |   |   | <b>JUMLAH (3 sampai dengan 9)</b>   |  |
|   |   |   | <b>45</b>                           |  |
| <b>III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI</b>   | 10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS  | 5   |                                     |  |
|   | 11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website   | 0   |                                     |  |
|   | 12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll) | 0   |                                     |  |
|   | 13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)   | 2   |                                     |  |
|   |   |   | <b>JUMLAH (10 sampai dengan 13)</b> |  |
|   |   | <b>7</b>  |                                     |  |
| <b>IV. KINERJA PUBLIKASI</b>  | 14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan   | 0   |                                     |  |
|   | 15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah  | 0   |                                     |  |
|   | 16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah   | 0   |                                     |  |
|   | 17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book                                       | 0   |                                     |  |
|   | 18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website  | 0   |                                     |  |
|   |   |   | <b>JUMLAH (14 sampai dengan 18)</b> |  |
|   |   | <b>0</b>  |                                     |  |
| <b>V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU</b>   | 19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi  | 0   |                                     |  |
|   | 20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran   |   |                                     |  |
|   | 21 Melanjutkan pendidikan subspesialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya   | 0   |                                     |  |
|   | 22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan   | 0   |                                     |  |
|   | 23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian   | 0   |                                     |  |
|   |   |   | <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b> |  |
|   |   | <b>0</b>  |                                     |  |
| <b>LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG</b>  |   | Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.<br>Makassar, 5 Oktober 2020<br>TANDA-TANGAN<br>NAMA LENGKAP : <b>Dr. dr. Idar Mappangara, SpPD, SpJP, FINASIM, FIHA</b><br>Ketua Tim Verifikator Cabang |                                     |  |
| <b>TEMBUSAN</b>   |   | 1) Dokter yang bersangkutan<br>2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang  |                                     |  |

|  <b>HASIL VERIFIKASI PENILAIAN BERKALA TAHUNAN</b><br><b>ANGKA KREDIT P2KB</b><br>(diisi oleh Komisi P2KB IPD Cabang)   |   | <b>FORMULIR</b><br><b>P2KB 03</b><br><b>TAHUN KEGIATAN</b> |                   |  |
|---|---|--|-------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISI DENGAN HURUF CETAK/ DIKETIK</li> <li>• ISI DENGAN BENAK, LENGKAP DAN JELAS SESUAI PETUNJUK PENGISIAN</li> </ul>  |   | BL TH<br>0 1 2020  | BL TH<br>1 2 2020 |  |
| <b>Noreg KIPD</b><br>Nama (tanpa gelar) : IRMA PERMATA SARI<br>Tempat Tanggal Lahir : TONASA, 28 JANUARI 1987<br>Kompetensi : DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM<br>Masa Berlaku Serkom : 27 AGUSTUS 2020<br>Masa Berlaku STR : 28 JANUARI 2021<br>Alamat Korespondensi : SUNU KOMP. UNHAS BLOK N/11<br>Kelurahan : LEMBO<br>Kecamatan : TALLO<br>Kabupaten/Kota : MAKASSAR<br>Propinsi : SULAWESI SELATAN<br>Kodepos : 90213<br>Nomor Telepon : 0<br>Faximile : 0<br>Nomor Handphone : 081342519088<br>E-mail : lrmapermatasari87@gmail.com |   |  |                   |  |
|   |   | <b>Jumlah SKP</b>  |                   |  |
| <b>I. KINERJA PEMBELAJARAN</b>  | 1 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai peserta)  | 25   |                   |  |
|   | 2 Membaca jurnal dan menjawab uji diri  | 0  |                   |  |
| <b>JUMLAH (1 sampai dengan 2)</b>   |   | <b>25</b>  |                   |  |
| <b>II. KINERJA PROFESIONAL</b>  | 3 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai pembicara dan instruktur)   | 0  |                   |  |
|   | 4 Seminar/simposium, Hands on (wet) workshop, dry workshop (sebagai moderator dan panitia)  | 0  |                   |  |
|   | 5 Menangani pasien rawat jalan di tempat kerja  | 15   |                   |  |
|   | 6 Menangani pasien rawat inap di tempat kerja   | 15   |                   |  |
|   | 7 Menangani pasien konsultasi di tempat kerja   | 10   |                   |  |
|   | 8 Melakukan tindakan medis di tempat kerja  | 10   |                   |  |
|   | 9 Menjadi manager/ direktur/ pejabat pada instansi kesehatan  | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (3 sampai dengan 9)</b>   |  | <b>50</b>         |  |
|   | <b>III. KINERJA PENGABDIAN MASYARAKAT/PROFESI</b>   | 10 Penyuluhan kesehatan di tempat kerja/ di RS             | 0                 |  |
| 11 Penyuluhan di masyarakat/narasumber di radio, televisi pengasuh rubrik kesehatan di media massa cetak/online/website   |   | 0  |                   |  |
| 12 Keterlibatan dalam kegiatan kemasyarakatan untuk pelayanan medis (bakti sosial, korban bencana, menjadi tim medis haji, tim pemeriksa kesehatan pemerintah, dll)   |   | 0  |                   |  |
| 13 Menjadi pengurus organisasi profesi, terlibat dalam tim adhoc/panitia (bukan panitia kegiatan ilmiah/ Pokja)   |   | 4  |                   |  |
| <b>JUMLAH (10 sampai dengan 13)</b>   |   | <b>4</b>   |                   |  |
| <b>IV. KINERJA PUBLIKASI</b>  | 14 Menulis di Buku Ajar Pendidikan Kedokteran/Kesehatan   | 0  |                   |  |
|   | 15 Publikasi penelitian/ tinjauan pustaka/ laporan kasus di jurnal/majalah  | 0  |                   |  |
|   | 16 Presentasi makalah bebas oral/poster di acara ilmiah   | 0  |                   |  |
|   | 17 Menulis karya ilmiah populer/ pedoman/ standar/ SOP, menerjemahkan buku/menjadi editor, membuat artikel di proceeding book   | 0  |                   |  |
|   | 18 Publikasi artikel kesehatan di media massa di media massa cetak/ online/website  | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (14 sampai dengan 18)</b>   |  | <b>0</b>          |  |
| <b>V. KINERJA PENGEMBANGAN ILMU</b>   | 19 Menjadi pembimbing karya ilmiah/ tesis/ disertasi  | 0  |                   |  |
|   | 20 Mengajar secara terstruktur di institusi pendidikan kesehatan/kedokteran   | 0  |                   |  |
|   | 21 Melanjutkan pendidikan subspecialis/ doktor/ magister yang berhubungan dengan bidang kedokteran, di luar domisilinya   | 0  |                   |  |
|   | 22 Melakukan penelitian mandiri yg berhubungan dgn profesinya atau berhub dgn manajemen pendidikan kedokteran/kesehatan   | 0  |                   |  |
|   | 23 Kajian mitra bestari (peer review), diskusi kasus/ klinik bersama pakar/ diskusi kasus sulit/ diskusi kasus kematian   | 0  |                   |  |
|   | <b>JUMLAH (19 sampai dengan 23)</b>   |  | <b>0</b>          |  |
| <b>LEGALISASI KOMISI P2KB IPD CABANG</b>  | Setelah meneliti semua berkas penilaian berkala yang dikirim, dengan ini kami laporkan jumlah angka SKP yang telah diperoleh yang bersangkutan.<br>Makassar, 5 Oktober 2020<br><br>TANDA-TANGAN<br><br>NAMA LENGKAP : <b>Dr. dr. Idar Mappangara, SpPD, SpJP, FINASIM, FIHA</b><br>Ketua Tim Verifikator Cabang |  |                   |  |
| <b>TEMBUSAN</b>   | 1) Dokter yang bersangkutan<br>2) Arsip Komisi P2KB IPD Cabang  |  |                   |  |